

ПРИНЯТО

На педагогическом
совете школы
Протокол № 2
от «11» апреля 2013г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы
_____ Г.Н. Шкурат
Приказ № 17
от «11» апреля 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о приёмной комиссии в муниципальном образовательном автономном
учреждении дополнительного образования детей «Школа искусств»
городского округа города Райчихинска**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Приемная комиссия МОАУ ДОД «Школа искусств» является коллегиальным органом, созданным для приема документов, поступающих в Школу и зачисления в состав обучающихся.

1.2. Основной задачей приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ, гласности и открытости.

1.3. Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность комиссий.

II. СТРУКТУРА, ФУНКЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ

2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Школы (далее – приемная комиссия).

2.2. Срок полномочий приёмной комиссии составляет один год.

2.3. Состав приёмной комиссии утверждается приказом директора, который является председателем приёмной комиссии.

Состав приёмной комиссии состоит не менее из трёх человек, в том числе председатель приёмной комиссии. Секретарь входит в состав приёмной комиссии.

2.4. Секретарь:

- ведёт личный приём родителей (законных представителей);
- готовит проекты расписаний отбора детей;
- оформляет личные дела поступающих;
- ведёт журнал регистрации документов поступающих;
- готовит проекты приказов о создании приёмной комиссии;
- готовит проекты приказов на зачисление в Школу;
- оформляет протоколы заседаний приёмной комиссии;
- размещает необходимую информацию на сайте Школы и информационном стенде.

2.5. Школа самостоятельно устанавливает сроки приёма документов в соответствующем году (данный период не может быть менее четырёх недель). Прием документов может осуществляться в период с 20 апреля по 30 мая текущего года (данный период рекомендуется устанавливать продолжительностью не менее 4 недель).

2.6. Приём в Школу в целях обучения детей по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства и дополнительным образовательным программам художественно-эстетической направленности осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

2.7. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области музыкального искусства или отделение (планируемое поступление ребенка);
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;

- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка также фиксируется согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по образовательной программе в области музыкального искусства.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с локально-нормативными актами Школы, в том числе Устава Школы, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей.

2.8. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать образовательные программы в области музыкального искусства;
- фотография ребенка(1 шт., форматом 3x4).

2.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора. Личные дела поступающих, хранятся в Школе в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

2.10. Приемная комиссия работает по утвержденному директором Школы графику.

По материалам, представленным комиссией по отбору детей, по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства формируется список поступивших, являющийся основанием для приказа о зачислении.

III. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В ШКОЛУ.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЕМ ДЕТЕЙ.

3.1. Зачисление в Школу в целях обучения по образовательным программам в области музыкального искусства проводится после завершения отбора в установленные сроки (не позднее 20 июня) ополнительным

образовательным программам художественно-эстетической направленности осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

3.2. Основанием для приема детей в Школу по образовательным программам в области музыкального искусства являются результаты отбора детей, по дополнительным программам художественно-эстетической направленности заявление родителей.

3.3. Решение приёмной комиссии о зачислении детей в Школу оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём приёмной комиссии.

На основании решения приёмной комиссии директор издаёт приказ о зачислении в контингент Школы, который размещается на информационном стенде и доводится до сведения поступающих.

3.4. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления детей, Школа вправе проводить дополнительный прием детей на образовательные программы в области музыкального искусства и дополнительные программы художественно-эстетической направленности. Зачисление на вакантные места по образовательным программам в области музыкального искусства проводится по результатам дополнительного отбора, по дополнительным программам художественно-эстетической направленности по заявлению родителей (законных представителей) и должно заканчиваться до начала учебного года – не позднее 31 августа.

3.5. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в Школу, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде образовательного учреждения.

3.6. Дополнительный отбор детей осуществляется в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.